



ATA Nº. 128

-----Ao quarto dia do mês de setembro de dois mil e vinte e três, reuniu em sessão ordinária, pelas vinte uma e trinta horas, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o Secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um - Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois - Análise e aprovação de alteração orçamental. -----

Ponto Três - Análise e autorização da Trasladação de Ossadas. -----

Ponto Quatro- Análise e aprovação de Trabalho Suplementar. -----

Ponto Cinco - Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias. -----

Ponto Um – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1 – Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário dos mercados do peixe e fruta” -----

Ponto 1.2 – Aprovar a Informação de início de procedimento nº 337/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº134/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário dos mercados do peixe e fruta no valor 4.600,00€ (quatro mil e seiscentos mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.3 – Convidar para a consulta prévia nº 134/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário dos mercados do peixe e fruta o Sr. António [REDACTED] Silva, Vítor [REDACTED] Bom e Jorge [REDACTED] Félix, pelo valor base de 4.600,00€ (quatro mil e seiscentos mil euros) +IVA. -----

Ponto 1.4 – Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém”. -----

Ponto 1.5 – Aprovar a Informação de início de procedimento nº 338/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº135/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém no valor 5.100,00€

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]



(cinco mil e cem euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.6 – Convidar para a consulta prévia nº 135/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém o Sr. Eugénio [REDACTED] Pereira, António [REDACTED] Rocha e José [REDACTED] Dias, pelo valor base de 5.100,00€ (cinco mil e cem euros) +IVA. -----

Ponto 1.7 – Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços do cemitério”. -----

Ponto 1.8 – Aprovar a Informação de início de procedimento nº 339/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº136/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços do cemitério no valor 3.600,00€ (três mil e seiscentos euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.9 – Convidar para a consulta prévia nº 136/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços do cemitério o Sr. Francisco [REDACTED] [REDACTED] Sobreira, Paulo [REDACTED] Galó e Sandra [REDACTED] Rodrigues, pelo valor base de 3.600,00€ (três mil e seiscentos euros) +IVA. -----

Ponto 1.10 – Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém”. -----

Ponto 1.11 – Aprovar a Informação de início de procedimento nº 340/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº139/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém no valor 5.100,00€ (cinco mil e cem euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.12 – Convidar para a consulta prévia nº 139/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém o Sr. João [REDACTED] Cameirão, Rui [REDACTED] Batalha e Jerónimo [REDACTED] Mano, pelo valor base de 5.100,00€ (cinco mil e cem euros) +IVA. -----

Ponto 1.13 – Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém”. -----



Ponto 1.14 – Aprovar a Informação de início de procedimento nº 343/2023 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº142/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém no valor 5.100,00€ (cinco mil e cem euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.15 – Convidar para a consulta prévia nº 142/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário no armazém o Sr. Joseph [REDACTED] Ferreira, Gabriel [REDACTED] Lema e Mamaduri [REDACTED] Candé, pelo valor base de 5.100,00€ (cinco mil e cem euros) +IVA. -----

Ponto 1.16 – Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº150/2023/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços e hardware diverso para o Centro Autárquico", á empresa lot4Smartfacilities, Lda, pelo valor de 10.953,03 € (dez mil novecentos e cinquenta e três euros e três cêntimos) + IVA. -----

Ponto 1.17 – Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por ajuste direto nº150/2023/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços e hardware diverso para o Centro Autárquico". -----

Ponto 1.18 – Aprovar a ficha de início de procedimento de "Aquisição de serviços de limpeza do centro autárquico e instalações públicas". -----

Ponto 1.19 – Aprovar a Informação de início de procedimento por ajuste direto nº 152/2023/Bens e serviços e dar autorização para início do procedimento de ajuste direto nº152/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de limpeza do centro autárquico e instalações públicas - no valor 3.600,00€ (três mil e seiscentos euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.20 – Convidar para o ajuste direto nº 152/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de limpeza do centró autárquico e instalações públicas a Sra. Paloma [REDACTED] Beninca, pelo valor base de 3.600,00€ (três mil e seiscentos euros) +IVA. -----

Ponto 1.21 – Aprovar a ficha de início de procedimento de "Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da unidade de limpeza Urbana". -----

Ponto 1.22 – Aprovar a Informação de início de procedimento por ajuste direto nº 153/2023/Bens e serviços e dar autorização para início do procedimento de ajuste direto

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]



nº153/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da unidade de limpeza Urbana - no valor 6.500,00€ (seis mil e quinhentos euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.23 – Convidar para o ajuste direto nº 153/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da unidade de limpeza Urbana ao Sr. Eduardo [REDACTED] Monteiro, pelo valor base de 6.500,00€ (seis mil e quinhentos euros) +IVA. -----

Ponto 1.24 – Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da unidade de limpeza Urbana”. -----

Ponto 1.25 – Aprovar a Informação de início de procedimento por ajuste direto nº 154/2023/Bens e serviços e dar autorização para início do procedimento de ajuste direto nº154/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da unidade de limpeza Urbana - no valor 3.500,00€ (três mil e quinhentos euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.26 – Convidar para o ajuste direto nº 154/2023/Bens e Serviços - Aquisição de serviços inerentes à operacionalização da unidade de limpeza Urbana ao Sr. António [REDACTED] Dias, pelo valor base de 3.500,00€ (três mil e quinhentos euros) +IVA. ----

Ponto Dois – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade aprovar a alteração Orçamental de Despesa – Alteração Nº8. -----

Ponto Três – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade autorizar a transladação das ossadas da Sra. Maria [REDACTED] Martins, falecida a [REDACTED] que se encontra sepultada no [REDACTED] no Cemitério de Quarteira, para o Crematório de Boliquireime, conforme solicitação do Sr. Paulo [REDACTED] Martins. -

Ponto Quatro – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade ratificar o deferimento da realização de trabalho suplementar aos seguintes trabalhadores: -----

a) Célia [REDACTED] Rodrigues (Técnica Superior), 22 horas em setembro, no apoio às diversas atividades do gabinete Sociocultural. -----

b) Célia [REDACTED] Coelho (Assistente Técnica), 12 horas em setembro, no apoio às diversas atividades do gabinete Sociocultural. -----



c) Silvia [redacted] Leandro (Técnica Superior) 16 horas em setembro, no apoio às diversas atividades do gabinete Sociocultural. -----

d) Claudia [redacted] Henriques (Técnica Superior) 8 horas em setembro, no apoio às diversas atividades do gabinete Sociocultural. -----

e) Filipa [redacted] Brás (Assistente Técnica) 4,5h em setembro, no apoio às diversas atividades do gabinete Sociocultural. -----

f) Tânia [redacted] Gordinho (Técnica Superior) 22 horas em setembro, no apoio às diversas atividades do gabinete Sociocultural. -----

g) Sara [redacted] Pinto (Assistente técnica) 2 horas em agosto, no apoio às diversas atividades do gabinete Sociocultural. -----

h) Filomeno Fazenda (Assistente Operacional) 59 horas em agosto e 9 horas em setembro, no apoio ao mercado do peixe. -----

Ponto cinco – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias dos funcionários Sandra [redacted] Coelho (Assistente Técnica) e Sofia [redacted] Soares (Técnica Superior). -----

Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 23.00 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----

O Presidente da Junta:

Telmo Manuel Machado Pinto, _____

O Secretário:

Eduardo Manuel Graça Amador, _____

A Tesoureira:

Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, _____

