



Junta de Freguesia de Quarteira
Convocatória Reunião Executivo nº. 096

Convocatória

TELMO MANUEL MACHADO PINTO, Presidente da Junta de Freguesia, no uso da competência estipulada na alínea b) do n.º 1 do artigo 18º da Lei n.º 75/2013 de 12 de setembro, e ao abrigo do Regimento da Junta de Freguesia, convoco a **Reunião Extraordinária do Executivo nº.096**, a realizar no próximo dia **30 de julho de 2019**, pelas **21h30**, no Gabinete do Presidente, no edifício do Centro Autárquico de Quarteira, na Rua Vasco da Gama, n.º 85 r/c.

Ordem de Trabalhos:

Ponto Um - Análise de Procedimentos Administrativos ao Abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos).

Ponto Dois - Apoio a Associações e Coletividades.

Ponto Três - Análise de Proposta para Aluguer de Bebedouro de Água da Empresa "Fonte Viva".

Ponto Quatro - Apresentação de Propostas para Excursão de Junho de 2020.

Ponto Cinco - Pedido de Alteração de Férias.

Ponto Seis - Recuperação de Horas.

Ponto Sete - Horas Extraordinárias.

Quarteira, 22 de julho de 2019

O Presidente da Junta de Freguesia

Telmo Manuel Machado Pinto



Emanuel

[Signature]

[Signature]

ATA Nº. 096

-----Ao trigésimo dia do mês de julho de dois mil e dezanove, no edifício do **Centro Autárquico de Quarteira**, reuniu em sessão extraordinária, pelas vinte e uma horas e trinta minutos, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a tesoureira - Sónia Alexandra dos Santos Neves e os Vogais – Paulo Alexandre Francisco Alferes e Jorge Ilhéu Bica. O Presidente, Telmo Pinto, esteve ausente por motivos de férias. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um – Análise de Procedimentos Administrativos ao Abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois – Apoio a Associações e Coletividades. -----

Ponto Três - Análise de Proposta para Aluguer de Bebedouro de Água da Empresa "Fonte Viva". -----

Ponto Quatro – Apresentação de Propostas para Excursão de junho de 2020. -----

Ponto Cinco – Pedido de Alteração de Férias. -----

Ponto Seis – Recuperação de Horas. -----

Ponto Sete – Horas Extraordinárias. -----

A reunião foi presidida pelo Membro do Executivo, a Sr.ª Sónia Neves. -----

Ponto Um – O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1 - Procedimento de bens e serviços nº 6/2019 – Anular o procedimento atrás referido, por ser necessário proceder a alterações estruturais ao procedimento. -----

Ponto 1.2 - Procedimento de bens e serviços nº 6/2019 – Aprovar o programa preliminar para o "Estudo para a obra de ampliação e construção de casas mortuárias no cemitério de Quarteira". -----

Ponto 1.3 - Procedimento de bens e serviços nº 19/2019 - Adjudicar o serviço de "Fiscal no parque de caravanas e mercado semanal da Roupa, apoio ao auditório e serviços administrativos", ao Sr. "Vítor Manuel Guerreiro Jesus" pelo valor de 4.500,00 € + IVA, conforme procedimento por ajuste direto para aquisição de serviços nº 19-2019. -----

Ponto 1.4 - Procedimento de bens e serviços nº 20/2019 - Adjudicar o serviço de "Fiscal no parque de caravanas e mercado semanal da Roupa", ao Sr. "Luís Miguel Bastião Rodrigues" pelo valor de 4.500,00 € + IVA, conforme procedimento por ajuste direto para aquisição de serviços n.º 20-2019. -----

Ponto Dois – O executivo da JFQ deliberou por unanimidade: -----

Ponto 2.1 - Deferir o pedido de subsídio ao Clube Basket de Quarteira "Tubarões", no montante de 700,00€, para apoio ao transporte e recursos humanos, no âmbito da distribuição do Boletim



Amorim
[Signature]
[Signature]

Informativo n.º 9 da Junta de Freguesia de Quarteira, e, dos folhetos para divulgação da inauguração da BAL (Base de apoio logístico) e GNR ⁽¹⁾.-----

Ponto 2.2 - Deferir o pedido de subsídio ao **Clube Desportivo Recreativo Quarteirense**, no montante de 4.000,00€, para apoio às atividades e realização de eventos desportivos do clube, referentes ao ano civil de 2019⁽¹⁾.-----

Ponto Três – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir a adenda ao contrato nº 90005918 com a empresa “Fonte Viva”, de acordo com os documentos em anexo, para aluguer de 1 bebedouro de água com sistema de filtração de água da rede, a instalar no CALQ (Centro de atividades lúdicas de Quarteira), no valor total de 93,75€+IVA, com término a 31 de dezembro de 2019. -----

Ponto Quatro – O executivo da JFQ, após análise das propostas apresentadas pela agência de viagens “Verde Pino” (documentos em anexo), para a excursão a realizar no mês de junho de 2020, deliberou por unanimidade deferir o itinerário às “Aldeias Históricas – com apanha da cereja”. A excursão será realizada pela Junta de Freguesia de Quarteira, em parceria com a Agência de Viagens e Turismo, Lda “Verde Pino”.-----

A tesoureira apresentou duas propostas para a excursão de junho de 2020, conforme documento em anexo. Após análise das mesmas foi deliberado por unanimidade que a excursão de junho de 2020, seria às aldeias históricas, organização da Junta em parceria com a agência de Viagens e Turismo Lda “Verde Pino”. -----

Ponto Cinco - O executivo da JFQ deliberou por unanimidade, deferir o pedido de alteração de férias da funcionária Marisa da Piedade Tomás, de acordo com o documento em anexo. -----

Ponto Seis - O executivo da JFQ deliberou por unanimidade, deferir o pedido de recuperação de horas extras das funcionárias Tânia Gordinho e Luzia Amante. -----

Ponto Sete - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade, aprovar a realização de trabalho suplementar, durante o próximo mês de julho, aos seguintes trabalhadores: -----

a) Filomeno Francisco Sousa Fazenda (Assistente Operacional), 14 horas de serviço no Mercado do Peixe e da Fruta. -----

b) Joaquim Herculano Ramos Leonardo (Assistente Operacional), 7 horas de serviço no apoio à festa do Colégio Origami. -----

c) João Luis Ramos Barão (Técnico Superior), 5,5 horas de serviço no Mercado das Velharias.-----

d) Maria Luzia Santos Amante (Assistente Operacional), 1 hora de serviço no Parque das Caravanas. -----

e) Eduardo Farinhito (Assistente Operacional), 7 horas de serviço na festa do Colégio Origami.--

f) Adelino José Medeiros (Assistente Operacional), 7 horas de serviço no Cemitério. -----



g) Orlando Oliveira Bartolomeu (Assistente Operacional), 21 horas de serviço nos Mercado do Peixe e da Fruta. -----

h) Cláudia Hall Henriques (Assistente Técnica), 2,5 horas de serviço de apoio no auditório workshop varandas floridas. -----

Nada mais havendo a tratar, deu-se por encerrada a reunião pelas 23h00, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes.-

O Presidente, _____

Ausente

O Secretário, _____

A Tesoureira, _____

Sónia dos Santos

O 1º Vogal, _____

O 2º Vogal, _____

(1) No âmbito das competências definidas nas alíneas o), t), u) e v) do nº. 1 do artigo 16 da Lei 75/2013 de 12 de Setembro.-----