



ATA Nº. 151

-----Ao Terceiro dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e quatro, reuniu em sessão ordinária, pelas vinte e uma horas, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um – Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois – Análise e aprovação de alteração orçamental. -----

Ponto Três – Análise de apoios a Associações e Coletividades. -----

Ponto Quatro – Análise e aprovação da Proposta 01/2024 – SIADAP 3. -----

Ponto Cinco – Análise e aprovação da Homologação das Atas VI do Procedimento Concursal 2023. -----

Ponto Seis – Análise e aprovação de Trabalho Suplementar. -----

Ponto Sete – Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias. -----

Ponto Um – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Fornecimento contínuo de serviços de eletricitista”. -----

Ponto 1.2 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 01/2024 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº 01/2024/Bens e Serviços - Fornecimento contínuo de serviços de eletricitista no valor 30.000,00€ (trinta mil euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.3 - Convidar para a consulta prévia nº 01/2024/Bens e Serviços - Fornecimento contínuo de serviços de eletricitista à empresa “Ilight - Instalações Eléctricas, Lda”, “Luís Floro, Unipessoal Lda”, “Carrera Lda”, “Carlos ██████████ Figueiredo”, pelo valor base de 30.000,00€ (trinta mil euros) +IVA. -----

Ponto 1.4 - Aprovar a ficha de início de procedimento de “Aquisição de serviços de apoio à gestão dos equipamentos sociais, culturais e desportivos da Junta de Freguesia de



Quarteira". -----

Ponto 1.5 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 03/2024 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº 03/2024/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio à gestão dos equipamentos sociais, culturais e desportivos da Junta de Freguesia de Quarteira no valor 13.500,00€ (treze mil e quinhentos euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.6 - Convidar para a consulta prévia nº 03/2024/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio à gestão dos equipamentos sociais, culturais e desportivos da Junta de Freguesia de Quarteira a Sra. Jéssica [REDACTED] Marques, João [REDACTED] Martins e Gonçalo [REDACTED] Bragança, pelo valor base de 13.500,00€ (treze mil e quinhentos euros) +IVA. -----

Ponto 1.7 - Aprovar a ficha de início de procedimento de "Aquisição de serviços de Encarregado no apoio à gestão dos espaços verdes". -----

Ponto 1.8 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 10/2024 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº 09/2024/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de Encarregado no apoio à gestão dos espaços verdes no valor 1.400,00€ (mil e quatrocentos euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----

Ponto 1.9 - Convidar para a consulta prévia nº 09/2024/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de Encarregado no apoio à gestão dos espaços verdes o Sr. Igor [REDACTED] Nunes, Cláudio [REDACTED] Silva e Valter [REDACTED] Silva, pelo valor base de 1.400,00€ (mil e quatrocentos euros) +IVA. -----

Ponto 1.10 - Aprovar a ficha de início de procedimento de "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos espaços verdes". -----

Ponto 1.11 - Aprovar a Informação de início de procedimento nº 11/2024 e dar autorização para início do procedimento de consulta prévia nº10/2024/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos espaços verdes no valor 1.150,00€ (mil cento e cinquenta euros) + IVA. A informação de início de procedimento em anexo a esta ATA inclui a nomeação do gestor de contrato. -----



Ponto 1.12 - Convidar para a consulta prévia nº 10/2024/Bens e Serviços - Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos espaços verdes o Sr. Jorge ██████████ Marques, Maria ██████████ Sousa e Abel ██████████ Ferreira, pelo valor base de 1.150,00€ (mil cento e cinquenta euros) +IVA. -----

Ponto Dois - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade: -----

Ponto 2.1 – Aprovar a alteração Orçamental de Despesa Nº1/2024. -----

Ponto 2.2 - Aprovar a alteração ao Plano Plurianual de Investimentos Nº 1/2024. -----

Ponto Três - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir: -----

Ponto 3.1 – O pedido de apoio á Fundação António Aleixo, no valor de 700,00 € (setecentos euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades da Fundação ⁽¹⁾. -----

Ponto 3.2 – O pedido de apoio á Associação Arabesque Family, no valor de 1 400,00€ (mil e quatrocentos euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades da Associação. ⁽¹⁾. -----

Ponto 3.3 – O pedido de apoio ao Grupo Motard de Quarteira, no valor de 560,0€ (quinhentos e sessenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades desenvolvidas pelo grupo. ⁽¹⁾. -----

Ponto 3.4 – O pedido de apoio á Associação Akredita em Ti, no valor de 1 400,00€ (mil e quatrocentos euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades da Associação. ⁽¹⁾. -----

Ponto 3.5 – O pedido de apoio à Associação Musical e Recreio Popular de Paderne, no valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades da Associação. ⁽¹⁾. -----

Ponto 3.6 – O pedido de apoio ao Grupo Desportivo Jograis António Aleixo, no valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades desenvolvidas pelo grupo. ⁽¹⁾. -----

Ponto 3.7 – O pedido de apoio à Associação Grupo Amigos de Loulé, no valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades desenvolvidas pelo Associação. ⁽¹⁾. -----

Ponto 3.8 – O pedido de apoio à Casa do Povo da Conceição de Faro, no valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades desenvolvidas ⁽¹⁾. -----

(Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin)



Ponto 3.9 – O pedido de apoio à Banda Filarmónica 1º Dezembro, no valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades desenvolvidas (1). -----

Ponto 3.10 – O pedido de apoio à Casa do Povo de Santa Catarina do Bispo, no valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades desenvolvidas (1). -----

Ponto 3.11 – O pedido de apoio ao Agrupamento de Escuteiros 1052 Quarteira, do Corpo Nacional de Escutas no valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades desenvolvidas pelo Agrupamento (1). -----

Ponto 3.12 - O pedido de apoio à Fábrica da Igreja da Paroquia de Quarteira, no valor de 150,00€ (cento e cinquenta euros), no âmbito do desenvolvimento das atividades desenvolvidas (1). -----

Ponto Quatro - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir a Proposta de reclamação de classificação por parte de trabalhadores, no âmbito da avaliação do desempenho do biénio 2021/2022, relativamente às funcionárias Sofia Correia, Célia Coelho e Cláudia Henriques. -----

Ponto Cinco - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade aprovar Homologação das Atas VI, do procedimento concursal 2023, relativo á lista unitário de ordenação final, dos procedimentos concursais com as referências O e S.-----

Ponto Seis - O Executivo da JFQ deliberou por unanimidade deferir a realização de trabalho suplementar aos seguintes trabalhadores: -----

a) Sara Pinto (Assistente Técnica), 16,5 horas em dezembro, no apoio às diversas atividades do gabinete Sociocultural. -----

b) Anastasiya Bandurka (Assistente Técnica), 16,5 horas em dezembro, no apoio às diversas atividades do Gabinete Sociocultural. -----

c) Tânia Gordinho (Técnica Superior), 10 horas em dezembro e 16 horas em janeiro no apoio às diversas atividades do Gabinete Sociocultural. -----

d) Claudia Henriques (Técnica Superior), 17,25 horas em dezembro, no apoio às diversas atividades do gabinete sociocultural. -----

e) Rita Cavaco (Assistente Técnica), 6,5 horas em dezembro, no apoio às diversas atividades do Gabinete de Atividades Económicas. -----



f) Sofia Soares (Técnica Superior), 9,5 horas em dezembro, no apoio às diversas atividades do Gabinete de Comunicação. -----

Ponto Sete – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias da funcionária Elisabete Reis (Técnica Superior). Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 23.00 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----

O Presidente da Junta:

Telmo Manuel Machado Pinto, _____

O Secretário:

Eduardo Manuel Graça Amador, _____

A Tesoureira:

Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, _____

Os Vogais:

Paulo Alexandre Francisco Alferes, _____

Jorge Ilhéu Bica, _____

Cláudia Gonçalves Martins, _____

Natália Marina Cova Duarte, _____

(1) No âmbito das competências definidas nas alíneas o), t), u) e v) do nº. 1 do artigo 16 da Lei 75/2013 de 12 de setembro. -----

