



ATA Nº. 080

-----Ao décimo oitavo dia do mês de janeiro de dois mil e vinte e três, reuniu em sessão extraordinária, pelas vinte e uma horas e trinta minutos, no Centro Autárquico de Quarteira, o executivo da Junta de Freguesia de Quarteira, o Presidente - Telmo Pinto, o secretário - Eduardo Manuel Graça Amador, a Tesoureira – Marta Alexandra Pereira Rodrigues Teixeira Pimentel, o Vogal – Paulo Alexandre Francisco Alferes, o Vogal - Jorge Ilhéu Bica, a Vogal - Cláudia Gonçalves Martins e a Vogal - Natália Marina Cova Duarte Frederico. -----

Com a seguinte ordem de trabalhos: -----

Ponto Um - Análise de Procedimentos administrativos ao abrigo do C.C.P. (Código dos Contratos Públicos). -----

Ponto Dois – Análise e apreciação de pedido de marcação/alteração de férias. -----

Ponto Um – O Executivo da JFQ, deliberou por unanimidade: -----

Ponto 1.1- Com base no projeto de decisão adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 01/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio administrativo na área das operações", à Sra. [REDACTED] pelo valor de 6.000,00 € (seis mil euros) + IVA. -----

Ponto 1.2- Com base no projeto de decisão adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 02/2023/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços de apoio administrativo na área financeira e contabilística", à Sra. [REDACTED], NIF: [REDACTED] pelo valor de 6.600,00 € (Seis mil seiscientos euros) + IVA. -----

Ponto 1.3 - Com base no projeto de decisão adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 03/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário dos mercados do peixe e fruta", ao Sr. [REDACTED], NIF: [REDACTED] pelo valor de 8.000,00€ (oito mil euros) + IVA. -----

Ponto 1.4 - Com base no projeto de decisão adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 04/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio administrativo na área financeira e contabilística", à Sra. [REDACTED], NIF: [REDACTED] pelo valor de 6.600,00€ (seis mil e seiscientos euros) + IVA. -----

Ponto 1.5 - Com base no projeto de decisão adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 05/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços administrativo de apoio ao



gabinete Sociocultural", à Sra. [REDACTED] pelo valor de 10.050,00 € (dez mil cinquenta euros) + IVA. -----

Ponto 1.6 - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por consulta prévia nº 05/2023/Bens e Serviços "Aquisição de serviços administrativo de apoio ao gabinete Sociocultural". -----

Ponto 1.7 - Com base no relatório final de análise de propostas, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 06/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de Encarregado na área da Limpeza Urbana" ao Sr. [REDACTED], NIF: [REDACTED] pelo valor de 2.000,00 € (dois mil euros) + IVA. -----

Ponto 1.8 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 07/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços do cemitério", ao Sr. [REDACTED], NIF: [REDACTED] pelo valor de 7.200,00 € (sete mil duzentos euros) + IVA. -----

Ponto 1.9 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 09/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços de secretariado do executivo", à Sra. [REDACTED], NIF: [REDACTED] pelo valor de 6.000,00€ (seis mil euros) + IVA. -----

Ponto 1.10 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 10/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços do Espaço Cidadão e Atendimento Geral da Junta de Freguesia de Quarteira", à Sra. [REDACTED], NIF: [REDACTED] pelo valor de 6.600,00€ (seis mil seiscientos euros) + IVA. -----

Ponto 1.11 - Com base no relatório final de análise de propostas, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 11/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços administrativos de apoio ao gabinete de comunicação" à Sra. [REDACTED] pelo valor de 7.500,00 € (sete mil quinhentos euros) + IVA. -----

Ponto 1.12 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 12/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de apoio ao expediente diário nos serviços do Espaço Cidadão e Atendimento Geral da Junta de Freguesia de

[Handwritten signatures and initials in blue ink on the right margin]



Quarteira", à Sra. [REDACTED] pelo valor de 6.600,00€ (seis mil e seiscientos euros) + IVA. -----

Ponto 1.13 - Com base no relatório final de análise de propostas, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 13/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços administrativos de apoio ao gabinete de eventos", à [REDACTED] NIF: [REDACTED] pelo valor de 10.000,00€ (dez mil euros) + IVA. -----

Ponto 1.14 - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por consulta prévia nº 13/2023/Bens e Serviços "Aquisição de serviços administrativos de apoio ao gabinete de eventos". -----

Ponto 1.15 - Com base no projeto de decisão, adjudicar o procedimento por consulta prévia nº 15/2023/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços administrativos de apoio ao gabinete Sociocultural", à Sra. [REDACTED] pelo valor de 7.500,00 € (sete mil quinhentos euros) + IVA. -----

Ponto 1.16 - Adjudicar o procedimento por ajuste direto nº 19/2023/Bens e Serviços- " Aquisição de serviços de consultoria de recursos humanos e consultoria contabilística", à empresa "Cityhall, Consultoria Pública e Privada, Lda.", Nif: 509496237 pelo valor de 16.530,00€ (dezasseis mil quinhentos e trinta euros) + IVA. -----

Ponto 1.17 - Aprovar a minuta de contrato para o procedimento por ajuste direto nº 19/2023/Bens e Serviços- "Aquisição de serviços de consultoria de recursos humanos e consultoria contabilística". -----

Ponto Dois – O executivo da JFQ, analisou e deliberou por unanimidade, deferir o pedido de marcação/alteração de férias da funcionária [REDACTED]. -----

Nada mais havendo a tratar, deu o Presidente por encerrada pelas 23.00 horas a reunião, da qual se lavrou a presente ata, que depois de lida e aprovada vai ser assinada por todos os elementos presentes. -----

O Presidente, _____

O Secretário, _____

